

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Совет Чупинского городского поселения

РЕШЕНИЕ №114

25 сессии 5 созыва

 пгт.Чупа 05 мая 2025 года

«Об утверждении Положения о бюджетном процессе в

Чупинском городском поселении»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Чупинское городское поселение» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании «Чупинское городское поселение»

Совет Чупинского городского поселения

РЕШИЛ:

 1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Чупинское городское поселение» (приложение №1).

 2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решение Совета Чупинского городского поселения от 13 июня 2018 года № 32 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Чупинское городское поселение».

 Председатель Совета Чупинского городского поселения Шаров В.В.

 Глава Чупинского городского поселения Давыдов Ю.А.

 Приложение №1 к Решению Совета Чупинского городского

 поселения от 05 мая 2025 г. №114

Положение

о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Чупинское городское поселение»

(далее также – Положение)

 Раздел I. Общие положения

 Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

 Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Чупинское городское поселение (далее – МО «Чупинское городское поселение») регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета МО «Чупинское городское поселение» (далее – местный бюджет) и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом МО «Чупинское городское поселение», осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности МО «Чупинское городское поселение» (далее – бюджетный процесс).

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса

Правовую основу бюджетного процесса составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты Республики Карелия, нормативные правовые акты Лоухского муниципального района, устав МО «Чупинское городское поселение», настоящее Положение, а также иные муниципальные правовые акты МО «Чупинское городское поселение», принятые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Статья 3. Основные этапы бюджетного процесса

 Бюджетный процесс включает следующие этапы:

 - составление проекта местного бюджета;

 - рассмотрение и утверждение местного бюджета;

 - исполнение местного бюджета;

 - осуществление бюджетного учета;

 - осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля;

 - составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 4. Участники бюджетного процесса

 Участниками бюджетного процесса являются:

 - Глава Чупинского городского поселения;

 - Совет Чупинского городского поселения;

 - администрация Чупинского городского поселения;

 - контрольно-счетная палата Республики карелия (в соответствии с соглашением о передаче полномочий);

 - главные распорядители бюджетных средств;

 - главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

 - главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

 - получатели бюджетных средств.

 Статья 5. Бюджетные полномочия Главы Чупинского городского поселения и Совета Чупинского городского поселения

 1. Глава Чупинского городского поселения в области регулирования бюджетных правоотношений:

 1) подписывает и обнародует в установленном уставом МО «Чупинское городское поселение» порядке решения Совета Чупинского городского поселения по бюджетным вопросам (о местном бюджете, о внесении изменений в местный бюджет, об исполнении местного бюджета, других решений, регулирующих бюджетные правоотношения в МО «Чупинском городское поселение»);

 2) назначает публичные слушания по проекту местного бюджета и отчету о его исполнении;

 3) вправе подавать ходатайство о введении временной финансовой администрации в МО «Чупинское городское поселение»;

 4) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

 2. Совет Чупинского городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

 1) принимает решение о формировании бюджетного прогноза МО «Чупинское городское поселение» на долгосрочный период в соответствии с требованиями статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 2) рассматривает проект бюджета Чупинского городского поселения и утверждает бюджет Чупинского городского поселения;

 3) рассматривает отчеты об исполнении бюджета Чупинского городского поселения, рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения;

 4) осуществляют контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Чупинского городского поселения на своих заседаниях и заседаниях комиссий;

 5) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 6) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

 7) устанавливает основания, условия предоставления и возврата бюджетных кредитов;

 8) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Чупинского городского поселения

 Администрация Чупинского городского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

 1) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Чупинского городского поселения на долгосрочный период (в случае принятия решения Совета Чупинского городского поселения о формировании бюджетного прогноза МО «Чупинское городское поселение» на долгосрочный период);

 2) разрабатывает бюджетный прогноз МО «Чупинское городское поселение» на долгосрочный период (в случае принятия решения Советом Чупинского городского поселения о формировании бюджетного прогноза МО «Чупинское городское поселение» на долгосрочный период);

 3) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета Чупинского городского поселения;

 4) обеспечивает составление проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год;

 5) вносит на рассмотрение Совета Чупинского городского поселения проект бюджета Чупинского городског опоселения с необходимыми документами и материалами, а также отчеты об исполнении местного бюджета;

 6) составляет прогноз социально-экономического развития;

 7) обеспечивает исполнение бюджета Чупинского городского поселения и составляет бюджетную отчетность;

 8) представляет отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения на утверждение Совета Чупинского городского поселения;

 9) утверждает муниципальные программы Чупинского городского поселения и определяет сроки их реализации;

 10) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Чупинского городского поселения;

 11) определяет порядок расходования средств резервного фонда администрации Чупинского городского поселения;

 12) принимает решение об использовании и направлении средств резервного фонда администрации Чупинского городскго поселения на исполнение действующих расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение»;

 13) разрабатывает и утверждает методики распределения и(или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов;

 14) определяет порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных решением о бюджете Чупинского городского поселения на соответствующий год;

 15) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Чупинского городского поселения;

 16) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение»;

 17) ведет реестр расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение»;

 18) осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами;

 19) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

 20) устанавливает стандарты осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

 21) утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

 22) осуществляет предоставление муниципальных гарантий;

 23) утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

 24) обеспечивает управление муниципальным долгом;

 25) осуществляет муниципальные заимствования;

 26) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета Чупинского городского поселения, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

 27) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

 28) организует составление и составляет проект решения Совета Чупинского городского поселения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый;

 29) обеспечивает формирование налоговой и бюджетной политики Чупинского городского поселения;

 30) составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись Чупинского городского поселения;

 31) организует исполнение бюджета Чупинского городского поселения;

 32) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи Чупинского городского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;

 33) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

 34) формирует и ведет реестр участников бюджетного процесса МО «Чупинского городское поселение», а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, направляет указанную информацию в территориальный орган Федерального казначейства;

 35) устанавливает порядок составления сводной бюджетной отчетности и составляет отчетность об исполнении бюджета Чупинского городского поселениря;

 36) осуществляет внутренний и предварительный контроль за исполнением бюджета Чупинского городского поселения, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями и получателями бюджетных средств;

 37) разрабатывает программу муниципальных заимствований;

 38) осуществляет регистрацию и учет долговых обязательств МО «Чупинское городское поселение» и операций по их привлечению, обслуживанию и погашению, ведение муниципальной долговой книги МО «Чупинское городское поселение»;

 39) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

 40) устанавливает порядок исполнения бюджета Чупинского городского поселения по расходам;

 41) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

 42) согласовывает решения налоговых органов о предоставлении отсрочки или рассрочки в части сумм налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет Чупинского городского поселения;

 43) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации;

 44) устанавливает порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений;

 45) устанавливает случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации;

 46) утверждает перечень кодов подвидов доходов бюджетов по видам доходов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Чупинского городского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

 47) устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в расходной части, относящейся к местному бюджету;

 48) исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета Чупинского городского поселения;

 49) осуществляет иные полномочия в области бюджетного процесса в соответствии с федеральными законами, законами Республики Карелия, уставом МО «Чупинское городское поселение», настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

 Статья 8. Бюджетные полномочия контрольно-счетной палаты Республики Карелия (в соответствии с соглашением о передаче полномочий)

 Контрольно-счетная палата Республики Карелия обладает следующими бюджетными полномочиями:

 1) осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

 2) осуществляет экспертизу проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Чупинского городского поселения;

 3) осуществляет экспертизу проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) изменений;

 4) осуществляет анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;

 5) готовит предложения по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета Чупинского городского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета внутреннего финансового аудита;

 6) осуществляет внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Чупинского городского поселения, годовых отчетов об исполнении бюджета Чупинского городского поселения в пределах компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

 7) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

 Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

 1.Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

 1)обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

 2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

 3) формирует и утверждает муниципальные задания, в порядке, установленном администрацией поселения;

 4) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

 5) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с принятыми расходными обязательствами поселения;

 6) формирует доклад о результатах и основных направлениях деятельности;

 7) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

 8) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

 9) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

 10) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся муниципальными казенными учреждениями;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) составляет заключения о потребности в очередном финансовом году в неиспользованных в текущем финансовом году межбюджетных трансфертах, предоставленных из местного бюджета;

13) отвечает от имени поселения по денежным обязательствам подведомственным ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде от имени поселения в качестве представителя ответчика по искам к поселению:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания нормативных актов не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся муниципальным казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) осуществляет среднесрочное, годовое, квартальное и ежемесячное прогнозирование поступлений в местный бюджет;

3) представляет сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;

4) представляет сведения для составления и ведения кассового плана поселения;

5) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке поручение для осуществления возврата;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

6) устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

8) предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов местного бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами сельского поселения, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов местного бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов местного бюджета. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения утверждается администрацией сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения должен содержать наименование органов (организаций), осущесвтвляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета сельского поселения.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальными казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет среднесрочное, годовое и квартальное планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

6) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

7) обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

8) формирует и представляет бюджетную отчетность;

9) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

10) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится, в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета.

Статья 12. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. составляет и исполняет бюджетную смету;

2. принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4. вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5. ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6. формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7. исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

 Статья 13. Доходы бюджета Чупинского городского поселения

 1. Доходы бюджета Чупинского городского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

 К доходам бюджета Чупинского городского поселения относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

 2. К налоговым доходам бюджета Чупинского городского поселения относятся предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Лоухского муниципального района, нормативными правовыми актами Совета Чупинского городского поселения соответственно федеральные, региональные, местные налоги и сборы, а также пени и штрафы по ним.

 3. В бюджет Чупинского городского поселения, в соответствии с главой 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, зачисляются местные налоги и сборы, налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональные и местные налоги по единым, дополнительным, дифференцированным нормативам отчислений, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Карелияи (или) муниципальными правовыми актами Совета Чупинского городского поселения.

 Неналоговые доходы бюджета Чупинского городского поселения формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46, 58, 62 и 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 14. Расходы бюджета Чупинского городского поселения

 1. Формирование расходов бюджета Чупинского городского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами МО «Чупинское городское поселение», устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления МО «Чупинское городское поселение», в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2. Исполнение расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение» осуществляется за счет средств бюджета Чупинского городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 15. Резервный фонд

 Бюджетом Чупинского городского поселения на очередной финансовый год предусматривается создание резервного фонда администрации Чупинского городского поселения в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов бюджета Чупинского городского поселения.

 Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

 Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом администрации Чупинского городского поселения.

 Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чупинского городского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Чупинского городского поселения.

 Статья 16. Муниципальный дорожный фонд

 В бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год предусматривается объем муниципального дорожного фонда Чупинского городского поселения в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Чупинского городского поселения, установленных решением Совета Чупинского городского поселения о его создании.

 Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Совета Чупинского городского поселения.

 Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

 Статья 17. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

 1. Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств МО «Чупинское городское поселение».

 Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

 2. Долговые обязательства МО «Чупинское городское поселение» могут существовать в виде обязательств по:

 - ценным бумагам МО «Чупинское городское поселение» (муниципальным ценным бумагам);

 - бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Чупинского городского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

 - кредитам, полученным МО «Чупинское городское поселение» от кредитных организаций;

 - гарантиям МО «Чупинское городское поселение» (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства МО «Чупинское городское поселение» не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

 3. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени МО «Чупинское городское поселение» заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства МО «Чупинское городское поселение» как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

 4. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований осуществляет администрация Чупинского городского поселения.

 5. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных статьями 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

 - дефицит бюджета Чупинского городского поселения, установленный решением о бюджете Чупинского городского поселения, а также при исполнении бюджета Чупинского городского поселения не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 - предельный объем муниципального долга, установленный решением о бюджете Чупинского городского поселения, а также при исполнении бюджета Чупинского городского поселения не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 - объем расходов на обслуживание муниципального долга, утвержденный решением о бюджете Чупинского городского поселения, а также при исполнении бюджета Чупинского городского поселения не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации) не может производиться в случае нарушения в ходе исполнения бюджета Чупинского городского поселения предельных значений, предусмотренных статьями 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Порядок мониторинга соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета Чупинского городского поселения и принятия мер, направленных на приведение фактического объема долга и расходов на его обслуживание к требуемым бюджетным законодательством Российской Федерации параметрам, в случае их нарушения, определяется администрацией Чупинского городского поселения при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

 Совет Чупинского городского поселения на этапе принятия решения о бюджете Чупинского городского поселения и администрация Чупинского городского поселения на этапе составления и исполнения бюджета Чупинского городского поселения, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

 6. Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Чупинского городского поселения.

 Статья 18. Межбюджетные трансферты

 1. Межбюджетные трансферты из бюджета Чупинского городского поселения бюджетам других муниципальных образований Лоухского муниципального района предоставляются в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов.

 2. Межбюджетные трансферты из бюджета Чупинского городского поселения бюджетам муниципальных образований Лоухского муниципального района предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления муниципальных образований Лоухского муниципального района бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

 Раздел II. Составление проекта бюджета Чупинского городского поселения

 Статья 19. Основы составления проекта бюджета Чупинского городского поселения

 1. Составление проекта бюджета Чупинского городского поселения осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой администрации Чупинского городского поселения.

 Проект бюджета Чупинского городского поселения составляется в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения, в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, законов Республики Карелия и настоящего Положения.

 Проект бюджета Чупинского городского поселения составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год).

 2. Составление проекта бюджета Чупинского городского поселения основывается на:

 - положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

 - документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

 - основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной политики и налоговой политики субъектов Российской Федерации);

 - основных направлениях бюджетной политики и налоговой политики МО «Чупинское городское поселение» на очередной финансовый год и плановый период;

 - прогнозе социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение»;

 - бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (в случае принятия решения совета депутатов МО «Чупинское городское поселение» о формировании бюджетного прогноза МО «Чупинское городское поселение» на долгосрочный период);

 - паспорт (проектах паспортов) государственных (муниципальных) программ (проекты изменений в указанные паспорта) МО «Чупинское городское поселение».

 3. Для составления проекта бюджета Чупинского городского поселения необходимы сведения о:

 - действующем на момент начала разработки проекта бюджета Чупинского городского поселения законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Республики Карелия о налогах и сборах, нормативных правовых актах Совета Чупинского городского поселения о налогах и сборах;

 - нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет;

 - предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней в бюджет Чупинского городского поселения;

 - видах и объемах расходов, передаваемых из других уровней бюджетной системы Российской Федерации в бюджет Чупинского городского поселения;

 - нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

 Статья 20. Прогноз социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение»

 1. Прогноз социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение» разрабатывается на период не менее трех лет.

 2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается администрацией МО «Чупинское городское поселение» в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения.

 Прогноз социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение» на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

 В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

 Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

 3. Прогноз социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение» включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

Статья 21. Бюджетный прогноз МО «Чупинское городское поселение»

 1. Бюджетный прогноз МО «Чупинское городское поселение»на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение» на соответствующий период, в случае если Совет Чупинского городского поселения принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза МО «Чупинское городское поселение» устанавливаются администрацией Чупинского городского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 3. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) МО «Чупинское городское поселение» на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет Чупинского городского поселения одновременно с проектом решения о бюджете Чупинского городского поселения .

 Статья 22. Планирование бюджетных ассигнований

 1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой раздельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

 2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

 Статья 23. Реестр расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение»

 1. Органы местного самоуправления Чупинского городского поселения обязаны вести реестр расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение» в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Реестр расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение» ведется администрацией Чупинского городского поселения в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения.

 2. Данные реестра расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение» используются при разработке проекта бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый год.

Статья 24. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в целях выполнения муниципального задания

 Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, утверждаются в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения согласно абзацу первому пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

 Данные нормативы используются при составлении проекта бюджета Чупинского городского поселения для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

Статья 25. Муниципальные программы

 1. Муниципальные программы МО «Чупинское городское поселение» - утверждаются администрацией Чупинского городского поселения. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом администрации Чупинского городского поселения.

 2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Чупинского городского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Чупинского городского поселения в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией Чупинского городского поселения.

 Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в порядке и сроки, которые установлены нормативным правовым актом администрации Чупинского городского поселения.

 Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Чупинского городского поселения не позднее 1 апреля текущего финансового года.

 3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Чупинского городского поселения. По результатам указанной оценки администрацией Чупинского городского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

 Статья 26. Основные этапы составления проекта бюджета Чупинского городского поселения

 1. Срок начала составления проекта бюджета Чупинского городского поселения устанавливается администрацией Чупинского городского поселения.

 2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый год принимается администрацией Чупинского городского поселения в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет Чупинского городского поселения одновременно с проектом бюджета Чупинского городского поселения.

 3. Основные характеристики бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств, подлежащих финансированию за счет бюджета Чупинского городского поселения в очередном финансовом году разрабатываются с учетом:

 - необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств МО «Чупинское городское поселение», исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета Чупинского городского поселения;

 - документов и материалов, указанных в пунктах 2, 3 статьи 16 настоящего Положения.

 4. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

 5. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются комиссией, создаваемой по решению Главы Чупинского городского поселения.

 6. Проект решения о бюджете Чупинского городского поселения должен содержать основные характеристики бюджета Чупинского городского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета Чупинского городского поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета Чупинского городского поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Карелия, решениями Совета Чупинского городского поселения, кроме решений о бюджете Чупинского городского поселения.

 Решением о бюджете Чупинского городского поселения утверждаются:

 - распределение бюджетных ассигнований бюджета Чупинского городского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и(или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Республики Карелия, решением Совета Чупинского городского поселения;

 - ведомственная структура расходов бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый год;

 - общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

 - объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

 - общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов;

 - объем расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый;

 - источники финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения;

 - верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым, с указанием, в том числе, верхнего предела по муниципальным гарантиям;

 - иные показатели бюджета Чупинского городского поселения, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законами Республики Карелия и решением Совета Чупинского городского поселения о бюджете Чупинского городского поселения.

 Проект решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

 Решением о бюджете Чупинского городского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета Чупинского городского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете Чупинского городского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета Чупинского городского поселения.

Решение о бюджете Чупинского городского поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

7. Одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год представляются:

 - основные направления бюджетной и налоговой политики МО «Чупинское городское поселение»;

 - предварительные итоги социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение» за текущий финансовый год;

 - прогноз социально-экономического развития МО «Чупинское городское поселение»;

 - прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) на очередной финансовый;

 - пояснительная записка к проекту бюджета Чупинского городского поселения;

 - методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

 - верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

 - оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

 - реестр источников доходов бюджета Чупинского городского поселения;

 - иные документы и материалы.

 В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

 8. Одновременно с проектом решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год администрация Чупинского городского поселения:

 - оценивает потери бюджета Чупинского городского поселения от предоставления налоговых льгот;

 - при необходимости разрабатывает проекты решений Совета Чупинского городского поселения о внесении изменений и дополнений в решения Совета Чупинского городского поселения о налогах и сборах;

 - при необходимости разрабатывает проекты нормативных правовых актов, в том числе решений Совета Чупинского городского поселения, относительно действующих и принимаемых обязательств МО «Чупинское городское поселение».

 9. Проект решения о бюджете Чупинского городского поселения, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы представляются Главе Чупинского городского поселения.

 Глава Чупинского городского поселения рассматривает проект решения о местном бюджете Чупинского городского поселения и иные документы и материалы и принимает решение о внесении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый в Совет Чупинского городского поселения.

 10. Проект бюджета Чупинского городского поселения, вносимый в Совет Чупинского городского поселения, подлежит официальному опубликованию.

 Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения

Статья 27. Внесение проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения в Совет Чупинского городского поселения

 Администрация Чупинского городского поселения вносит проект решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год на рассмотрение в Совет Чупинского городского поселения не позднее 15 ноября текущего года, в соответствии с регламентом Совета Чупинского городского поселения.

 Одновременно с проектом бюджета Чупинского городского поселения в Совет Чупинского городского поселения представляются документы и материалы в соответствии со статьей 23 настоящего Положения.

 Статья 28. Рассмотрение проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения

 1. Одновременно с внесением проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый в Совет Чупинского городского поселения администрация Чупинского городского поселения направляет его в контрольно-счетную палату Республики Карелия (при наличии соглашения о передаче полномочий) для проведения экспертизы.

 2. Контрольно-счетная палата Республики Карелия подготавливает заключение о проекте решения о бюджете Чупинского городского поселения с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

 Заключение контрольно-счетной палаты Республики Карелия учитывается при подготовке Советом Чупинского городского поселения поправок к проекту решения о бюджете Чупинского городского поселения.

 3. Проект решения о бюджете Чупинского городского поселения рассматривается Советом Чупинского городского поселения в двух чтениях.

 4. Проект решения о бюджете Чупинского городского поселения принимается к рассмотрению Советом Чупинского городского поселения в соответствии с регламентом Совета Чупинского городского поселения.

 Проект бюджета Чупинского городского поселения до рассмотрения Советом Чупинского городского поселения выносится на публичные слушания в порядке, установленном Уставом МО «Чупинское городское поселение».

 5. Совет Чупинского городского поселения рассматривает проект решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год в первом чтении в течение 23 дней со дня его внесения в Совет Чупинского городского поселения.

 6. В течение 20 дней после принятия проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения к рассмотрению Советом Чупинского городского поселения, контрольно-счетной палатой Республики Карелия направляется в Совет Чупинского городского поселения заключение на проект решения о бюджете Чупинского городского поселения (при наличии соглашения о передаче полномочий).

 7. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год в первом чтении являются основные характеристики бюджета Чупинского городского поселения, к которым относятся:

 - прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета Чупинского городского поселения ;

 - приложение к решению, устанавливающее нормативы распределения доходов бюджета Чупинского городского поселения, в случае, если они не установлены Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законами Республики Карелия, решениями Совета Чупинского городского поселения принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

 - общий объем расходов в очередном финансовом году;

 - дефицит (профицит) бюджета Чупинского городского поселения.

 8. При утверждении в первом чтении основных характеристик бюджета Чупинского городского поселения, Совет Чупинского городского поселения не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета Чупинского городского поселения.

 9. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год, Совет Чупинского городского поселения возвращает указанный проект решения в администрацию Чупинского городского поселения на доработку.

 10. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения и решении вернуть его на доработку в администрацию Чупинского городского поселения администрация Чупинского городского поселения в течение 5 дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций Совета Чупинского городского поселения, вносит доработанный проект решения о бюджете Чупинского городского поселения в Совет Чупинского городского поселения на повторное рассмотрение в первом чтении.

 При повторном внесении администрацией Чупинского городского поселения указанного проекта Совет Чупинского городского поселения рассматривает его в первом чтении в течение 3 дней со дня повторного внесения.

 11. По результатам положительного рассмотрения проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения, Советом Чупинского городского поселения принимается решение об утверждении в первом чтении бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый год по основным характеристикам бюджета Чупинского городского поселения.

 12. Совет Чупинского городского поселения рассматривает проект решения о бюджете Чупинского городского поселения е во втором чтении в течение 10 дней со дня его принятия в первом чтении.

 Рассмотрение проекта решения во втором чтении возможно в день утверждения проекта решения в первом чтении.

 13. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения во втором чтении являются:

 - распределение бюджетных ассигнований бюджета Чупинского городского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и(или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

 - условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Чупинского городского поселения (без учета расходов бюджета Чупинского городского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

 - верхний предел муниципального внутреннего и внешнего долга на конец очередного финансового года;

 - приложение к решению о бюджете Чупинского городского поселения, устанавливающее распределение между муниципальными образованиями межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

 - программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (приложение к решению о бюджете Чупинского городского поселения);

 - текстовые статьи проекта решения о местном бюджете.

 14. В течение 5 дней со дня принятия проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения в первом чтении субъекты права законодательной инициативы направляют свои поправки по предмету второго чтения в Совет Чупинского городского поселения.

 В ходе второго чтения проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения не могут быть изменены без согласования с администрацией Чупинского городского поселения утвержденные в первом чтении основные показатели бюджета.

 15. При рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год Совет Чупинского городского поселения заслушивает доклад администрации Чупинского городского поселения и рассматривает заключение контрольно-счетной палаты Республики Карелия.

 16. По результатам положительного рассмотрения проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения Советом Чупинского городского поселения принимается решение об утверждении во втором чтении бюджета Чупинского городского поселения на очередной финансовый.

 Статья 29. Сроки утверждения решения о бюджете Чупинского городского поселения и последствия непринятия проекта решения о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период

 1. Решение о бюджете Чупинского городского поселения должно быть рассмотрено, утверждено Советом Чупинского городского поселения, подписано Главой Чупинского городского поселения и официально опубликовано до начала очередного финансового года, но не позднее 10 дней после его подписания.

 Органы местного самоуправления МО «Чупинское городское поселение» обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете Чупинского городского поселения.

 2. В случае, если решение о бюджете Чупинского городского поселения на очередной финансовый не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом Чупинского городского поселения, в рамках которого администрация Чупинского городского поселения:

 - ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

 - иные показатели, определяемые решением о бюджете Чупинского городского поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были предусмотрены решением о бюджете Чупинского городского поселения на отчетный финансовый год;

 - порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

 3. Если решение о бюджете Чупинского городского поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Чупинского городского поселения организует исполнение бюджета Чупинского городского поселения при соблюдении условий определенных пунктом 2 настоящей статьи.

 При этом администрация Чупинского городского поселения не имеет права:

 - доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

 - предоставлять бюджетные кредиты;

 - осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

 - формировать резервные фонды.

 4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием государственного долга, выполнением международных договоров.

 Статья 30. Внесение изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения

 1. Администрация Чупинского городского поселения представляет в Совет Чупинского городского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения на текущий финансовый год, в соответствии с регламентом Совета Чупинского городского поселения.

 2. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения на текущий финансовый год рассматриваются Советом Чупинского городского поселения в порядке, предусмотренном регламентом Совета Чупинского городского поселения в одном чтении.

 Раздел IV. Исполнение местного бюджета

 Статья 31. Основы исполнения бюджета Чупинского городского поселения

 1. Исполнение бюджета Чупинского городского поселения обеспечивается администрацией Чупинского городского поселения. Администрация Чупинского городского поселения организует и осуществляет исполнение бюджета Чупинского городского поселения, управление счетами бюджета Чупинского городского поселения и бюджетными средствами.

 2. Исполнение бюджета Чупинского городского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи.

 3. Бюджет Чупинского городского поселения исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

 Принцип единства кассы означает зачисление всех поступлений в бюджет Чупинского городского поселения на единый счет бюджета Чупинского городского поселения и осуществление всех перечислений из бюджета Чупинского городского поселения с единого счета бюджета Чупинского городского поселения, за исключением операций по исполнению бюджетов, осуществляемых за пределами территории Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

 Принцип подведомственности расходов означает, что получатели бюджетных средств вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

 4. Казначейское обслуживание исполнения бюджета Чупинского городского поселения осуществляется Федеральным казначейством.

 Федеральным казначейством открывается единый счет бюджета Чупинского городского поселения, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета Чупинского городского поселения.

 Право открытия и закрытия единого счета бюджета Чупинского городского поселения принадлежит администрации Чупинского городского поселения.

 5. Учет операций по исполнению бюджета Чупинского городского поселения осуществляется на лицевых счетах главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета Чупинского городского поселения, открытых в Федеральном казначействе. На казначейских счетах, учитываются денежные средства, поступающие во временное распоряжение получателей бюджетных средств, денежные средства бюджетных и автономных учреждений.

 Статья 32. Сводная бюджетная роспись

 1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией Чупинского городского поселения;

 Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется администрацией Чупинского городского поселения.

 2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете Чупинского городского поселения.

 В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения, Глава Чупинского городского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

 В ходе исполнения бюджета Чупинского городского поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением Главы Чупинского городского поселения без внесения изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения не допускается.

 Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

 Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов местного бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

 3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Чупинского городского поселения.

 Статья 33. Исполнение местного бюджета по доходам

 Исполнение бюджета Чупинского городского поселения по доходам предусматривает:

 - зачисление на единый счет бюджета Чупинского городского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете Чупинского городского поселения и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, законами Республики Карелия с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет Чупинского городского поселения;

 - перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

 - зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 - уточнение администратором доходов бюджета Чупинского городского поселения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

 - перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

 Статья 34. Исполнение бюджета Чупинского городского поселения по расходам

 1. Исполнение бюджета Чупинского городского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения с соблюдением требования Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе статей 217 и 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2. Бюджет Чупинского городского поселения по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета Чупинского городского поселения с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

 Исполнение бюджета Чупинского городского поселения по расходам предусматривает:

 - принятие и учет бюджетных обязательств;

 - принятие и учет денежных обязательств;

 - подтверждение денежных обязательств;

 - санкционирование оплаты денежных обязательств;

 - подтверждение исполнения денежных обязательств.

 3. Бюджетные обязательства принимаются получателем бюджетных средств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

 Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовыми актами, соглашением.

 Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

 Получатель бюджетных средств заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

 4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета Чупинского городского поселения денежные обязательства в соответствии с распоряжениями и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

 5. Администрация Чупинского городского поселения при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, контроль за:

 - непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

 - соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

 - соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

 - наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

 В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

 Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

 6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Чупинского городского поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

 Статья 35. Исполнение бюджета Чупинского городского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения.

 Исполнение бюджета Чупинского городского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета, в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения.

 Статья 36. Порядок использования остатков средств бюджета Чупинского городского поселения на начало текущего финансового года

 Остатки средств бюджета Чупинского городского поселения на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета, Чупинского городского поселения и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных  статьей 96 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, используются в соответствии с решением о внесении изменений в решение о бюджете Чупинского городского поселения.

 Статья 37. Завершение текущего финансового года

 Операции по исполнению бюджета Чупинского городского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в Бюджетном кодексе Российской Фдерации.

 Завершение операций по исполнению бюджета Чупинского городского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией Чупинского городского поселения .

 Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности бюджета Чупинского городского поселения

 Статья 38. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности бюджета Чупинского городского поселения.

 1. Администрация Чупинского городского поселения организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении бюджета Чупинского городского поселения главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Чупинского городского поселения, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения (далее - главные администраторы средств бюджета Чупинского городского поселения).

 2. Бюджетная отчетность включает:

 1) отчет об исполнении местного бюджета;

 2) баланс исполнения бюджета Чупинского городского поселения;

 3) отчет о финансовых результатах деятельности;

 4) отчет о движении денежных средств;

 5) пояснительную записку.

 3. Главные администраторы средств бюджета Чупинского городского поселения на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственных получателей средств бюджета Чупинского городского поселения, администраторов доходов местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения составляют бюджетную отчетность за истекший финансовый год в соответствии с единой методологией и стандартами, установленными Министерством финансов Российской Федерации. Бюджетная отчетность главными администраторами средств бюджета Чупинского городского поселения представляется в Финансовое управление Лоухского муниципального района (далее – Управление) в установленные им сроки.

 4. Бюджетная отчетность составляется администрацией Чупинского городского поселения на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Чупинского городского поселения и представляется в Управление.

 5. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения является ежеквартальным.

 6. Отчеты об исполнении бюджета Чупинского городского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются администрацией Чупинского городского поселения и принимаются к сведению решением Совета Чупинского городского поселения.

 Годовые отчеты об исполнении бюджета Чупинского городского поселения подлежат утверждению решением Совета Чупинского городского поселения.

Статья 39. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

 1. Годовой отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения до его рассмотрения в Совете Чупинского городского поселения подлежит внешней проверке контрольно-счетной палатой Республики Карелия (при наличии соглашения о передаче полномочий).

 2. Главные администраторы средств бюджета Чупинского городского поселения не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-счетную палату Республики Карелия для внешней проверки.

 Результаты внешней проверки годовой отчетности главных администраторов средств бюджета Чупинского городского поселения оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета Чупинского городского поселения.

 Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета проводится контрольно-счетной палатой Республики Карелия как с выходом на объект, так и без выхода на объект.

 3. Администрация Чупинского городского поселения направляет не позднее 01 апреля текущего финансового года в контрольно-счетную палату Республики Карелия годовой отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения для подготовки заключения на него и иные документы, подлежащие представлению в Совет Чупинского городского поселения одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

 4. На основании внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета контрольно-счетная палата Республики Карелия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения и представляет его в Совет Чупинского городского поселения с одновременным направлением в администрацию Чупинского городского поселения.

 Статья 40. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Чупинского городского поселения Советом Чупинского городского поселения

 1. Годовой отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения представляется администрацией Чупинского городского поселения в Совет Чупинского городского поселения не позднее 1 мая текущего года в порядке, установленном решением Совета Чупинского городского поселения.

 2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

 1) проект решения об исполнении бюджета Чупинского городского поселения за отчетный финансовый год;

 2) баланс исполнения бюджета Чупинского городского поселения;

 3) отчет о финансовых результатах деятельности;

 4) отчет о движении денежных средств;

 5) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета Чупинского городского поселения и бюджетной отчетности и сведения о выполнении муниципального задания и(или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

 6) отчет об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального внешнего и внутреннего долга на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению о бюджете Чупинского городского поселения за отчетный финансовый год;

 7) иная отчетность, предусмотренная бюджетными законодательствами Российской Федерации, Республики Карелия и МО «Чупинское городское поселение».

 3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Чупинского городского поселения и заключения контрольно-счетной палаты Республики Карелия Совет Чупинского городского поселения принимает одно из следующих решений:

 - об утверждении решения об исполнении бюджета Чупинского городского поселения;

 - об отклонении решения об исполнении бюджета Чупинского городского поселения.

 В случае отклонения Советом Чупинского городского поселения решения об исполнении бюджета Чупинского городского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 41. Решение об исполнении местного бюджета

 1. Решением об исполнении бюджета Чупинского городского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Чупинского городского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджетаЧупинского городского поселения.

 2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета Чупинского городского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

 - доходов бюджета Чупинского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

 - расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета Чупинского городского поселения;

 - расходов бюджета Чупинского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

 - источников финансирования дефицита бюджета Чупинского городского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

 3. Показатели о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Чупинского городского поселения, работников муниципальных учреждений Чупинского городского поселения, с указанием фактических расходов на оплату их труда принимаются к сведению Советом Чупинского городского поселения и публикуются отдельным приложением к решению об исполнении бюджета Чупинского городского поселения за отчетный финансовый год.

 Решением об исполнении бюджета Чупинского городского поселения также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом Республики Карелия и иными нормативными правовыми актами.

 Раздел VI. Муниципальный финансовый контроль

 Статья 42. Организация муниципального финансового контроля в МО «Чупинское городское поселение»

 1. Муниципальный финансовый контроль в МО «Чупинское городское поселение» осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Чупинского городского поселения, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Чупинского городского поселения.

 2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой Республики Карелия (при наличии соглашения о передачи полномочий) в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Фендерации и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

 3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в МО «Чупинское городское поселение» осуществляется администрацией Чупинского городского поселения в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.